

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕМИСОТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ СЕМИСОТСКАЯ СОШ)

ПРИКАЗ

26.05.2023

№113

с. Семисотка

*Об организации режима работы
оздоровительного учреждения с
дневным пребыванием детей в период
каникул 2023 года на базе МБОУ
Семисотская СОШ*

Во исполнение приказа Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым от 24.01.2023 г. № 25 «О функционировании лагерей дневного пребывания детей в период летней оздоровительной кампании 2023 года» в целях реализации прав детей и подростков, в том числе нуждающихся в особой заботе государства, на отдых и оздоровление в период летних каникул, а также профилактики правонарушений и безнадзорности среди детей, обеспечения занятости, отдыха детей и подростков в каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием детей «Дружба» (далее - Лагерь) на базе МБОУ Семисотская СОШ численностью 60 человек, в составе 3 отрядов, сроком на 21 календарный день, на период с 01.06.2023 г. по 21.06.2023 г.
2. Установить пятидневный режим работы Лагеря с 8 ч 30 мин до 14 ч 30 мин без организации дневного сна (приложение 1).
3. Утвердить штатное расписание работников Лагеря (приложение 2).
4. Утвердить список персонала Лагеря (приложение 3).
5. Утвердить перечень объектов, выделенных для оздоровительного Лагеря (приложение 4).
6. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей МБОУ Семисотская СОШ Ленинского района Республики Крым (приложение 5).
7. Организовать двухразовое горячее питание детей на базе столовой ОУ из расчета 189,36 рублей в день для детей в возрасте от 7 до 10 лет и 256,54 рублей в день для детей 11 лет и старше за счет средств муниципального бюджета.

8. Назначить начальником Лагеря Арлыченкову Валентину Павловну, учителя русского языка и литературы, возложив на нее ответственность за организацию деятельности Лагеря и своевременную сдачу отчетности.

9. Начальнику Лагеря Арлыченковой В.П. подготовить:

- документацию, необходимую для открытия Лагеря,
- план работы Лагеря,
- должностные инструкции работников Лагеря,
- правила внутреннего трудового распорядка для работников Лагеря.
- планы работы отрядов, кружков и секций дополнительного образования, ознакомить сотрудников Лагеря с функциональными обязанностями, провести обучающие семинары для педагогических работников.

10. Тарасенко Татьяне Константиновне, завхозу:

10.1. Разработать и утвердить инструкции по правилам техники безопасности, провести приемку помещений Лагеря и инструктаж работников, обеспечить Лагерь противопожарным инвентарем.

10.2. Подготовить кабинеты и помещения Лагеря в соответствии требованиями СанПиН 2.4.3648-20, обеспечить Лагерь необходимыми моющими средствами и хозяйственным инвентарем

11. Директору МБОУ Семисотская СОШ Пермякову Руслану Владимировичу:

11.1. Провести комплектование кабинетов аптечками, провести проверку соблюдения питьевого режима.

11.2. Заключить договора со сторонними организациями по обеспечению работы и жизнедеятельности Лагеря.

11.3. Утвердить должностные инструкции работников Лагеря.

11. Возложить ответственность за организацию питания детей и подростков, правильность хранения продуктов, ведение необходимой документации, своевременную отчетность по питанию на кладовщика Юлдашеву С.В., повара Ничипоренко Л.В.

12. Назначить воспитателями Лагеря следующих педагогических работников:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Коростылев Артур Валентинович	учитель английского языка
2.	Кукареко Анна Юрьевна	учитель английского языка
3.	Ведыбеда Ирина Васильевна	учитель русского языка и литературы

13. Возложить на воспитателей ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, посещающих Лагерь,
- планирование и организацию детского отдыха,
- создание комфортных условий пребывания, оздоровления, развития и воспитания детей,
- выполнение режима дня и питьевого режима,
- за соблюдение и проведение инструктажа детей по технике безопасности,

- проведение работы с родителями,
- ведение документации и отчётности в установленном порядке.

14. Назначить:

14.1. Инструктором по физической культуре Лисецкую Диану Вячеславовну – учителя физической культуры МБОУ Семисотская СОШ.

14.2. Педагогом дополнительного образования Саса Инну Сергеевну – педагога дополнительного образования МБОУ Семисотская СОШ.

14.3. Работниками пищеблока:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Ничипоренко Людмила Владимировна	Повар
2.	Польгун Мария Ивановна	Кухонный рабочий

14.4. Обслуживающим персоналом:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Збирак Татьяна Ивановна	Уборщик служебных помещений

15. Возложить ответственность за целевое использование денежных средств на директора МБОУ Семисотская СОШ Пермякова Руслана Владимировича.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Р.В. Пермяков

Приложение № 1
к приказу от 26.05.2023 г. № 113

Утверждено
Директор МБОУ Семисотская
СОШ

_____ Р.В. Пермяков

Режим работы
лагеря с дневным пребыванием детей «Дружба»
на базе МБОУ Семисотская СОШ

1 смена с 01.06.2023 г. по 21.06.2023 г.

Элементы режима дня	Пребывание детей
	с 8.30 до 14.30 часов
Сбор детей, зарядка	8.50 – 9.00
Утренняя линейка	9.00 – 9.15
Завтрак	9.15 – 10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10.00 – 12.00
Оздоровительные процедуры	12.00 – 13.00
Обед	13.00 – 14.00
Свободное время	14.00 – 14.30
Уход домой	14.30

Приложение № 2
к приказу от 26.05.2023 г. № 113

Утверждено
Директор МБОУ Семисотская
СОШ

_____ Р.В. Пермяков

Штатное расписание
лагеря с дневным пребыванием детей «Дружба»
на базе МБОУ Семисотская СОШ

1 смена с 01.06.2023 г. по 21.06.2023 г.

Наименование должности	Количество штатных единиц
Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей	1
Воспитатели	3
Инструктор по физической культуре	1
Педагог дополнительного образования	1
Хозяйственный и обслуживающий персонал	1
Персонал пищеблока	2
Итого:	9

Утверждено
Директор МБОУ Семисотская
СОШ

_____ Р.В. Пермяков

Список персонала
лагеря с дневным пребыванием детей «Дружба»
на базе МБОУ Семисотская СОШ

1 смена с 01.06.2023 г. по 21.06.2023 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность в лагере с дневным пребыванием детей «Дружба»	Должность в МБОУ Семисотская СОШ
1.	Арлыченкова Валентина Павловна	Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей	Учитель русского языка и литературы
2.	Коростылев Артур Валентинович	Воспитатель	Учитель английского языка
3.	Ведыбеда Ирина Васильевна	Воспитатель	Учитель русского языка и литературы
4.	Кукареко Анна Юрьевна	Воспитатель	Учитель английского языка
5.	Лисецкая Диана Вячеславовна	Инструктор по физической культуре	Учитель физической культуры
6.	Саса Инна Сергеевна	Педагог дополнительного образования	Учитель истории
7.	Збирак Татьяна Ивановна	Уборщик служебных помещений	Уборщик служебных помещений
8.	Ничипоренко Людмила Владимировна	Повар	Повар
9.	Польгун Мария Ивановна	Кухонный рабочий	Кухонный рабочий

Приложение № 4
к приказу от 26.05.2023 г. № 113

Утверждено
Директор МБОУ Семисотская
СОШ

_____ Р.В. Пермяков

Перечень объектов,
выделенных для оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в
период летних каникул 2023 года на базе МБОУ Семисотская СОШ

№ п/п	Наименование объекта	Площадь, кв.м.
1.	Кабинет начальных классов №37	41,2
2.	Кабинет начальных классов №39	42,6
3.	Кабинет начальных классов №40	41,3
4.	Спортивный зал	206,5
5.	Актальный зал	85,0
6.	Пищеблок	79,5
7.	Столовая (обеденный зал)	111,8
8.	Туалеты	24,6

Утверждено
Директор МБОУ Семисотская СОШ
СОШ

_____ Р.В. Пермяков

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ Семисотская СОШ
протокол от 22.05.2023 г. №6

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Семисотская СОШ

_____ Р.В. Пермяков
приказ от 26.05.2023 г. №113

ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей
МБОУ Семисотская СОШ Ленинского района
Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованного Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Семисотская средняя общеобразовательная школа" Ленинского района Республики Крым для отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (далее - лагерь).

1.2. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательной организации (далее - дети). Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя школьного лагеря, уставом МБОУ Семисотская СОШ и данным положением о школьном лагере.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в

занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

Право на осуществление деятельности лагеря возникает с момента получения соответствующего разрешения и прекращается при прекращении его действия.

1.7. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и

укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

1.8. Содержание, формы и методы работы оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.9. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому учредителем.

1.10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся льготных категорий: дети из малообеспеченных семей; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации; дети, состоящие на различных видах учета; дети-сироты; дети, находящиеся под опекой; дети из многодетных семей; дети с ОВЗ; дети-инвалиды; дети работников социальной сферы; дети, работников аграрной промышленности; дети-отличники учебы; дети-участники творческих коллективов и спортивных команд.

1.11. Лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 календарного дня.

1.12. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.13. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора.

2.2. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.3. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей.

2.4. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

2.5. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, краткосрочной общеобразовательной программой дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение осуществляется медицинской сестрой школы.

2.10. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.11. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

2.12. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

3.6. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Лагерь организуется за счет средств республиканского и (или) муниципального бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт

ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.